

**WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI NA PRACE KONSERWATORSKIE,  
RESTAURATORSKIE LUB ROBOTY BUDOWLANE PRZY ZABYTKU  
WPISANYM DO REJESTRU ZABYTKÓW**

**I. PODSTAWOWE INFORMACJE O ZABYTKU I WNIOSKODAWCY**

**A. WNIOSKODAWCA:**

**1. PEŁNA NAZWA**

.....  
.....  
.....

**2. ADRES / SIEDZIBA**

.....  
.....  
.....  
.....

**3. NR NIP: .....**

**4. INNE DANE:**

1) FORMA PRAWNA.....

2) NAZWA I NUMWER REJESTRU .....

DATA WPISU DO REJESTRU/EWIDENCJI.....

NR REGON:.....

**OSOBY UPOWAŻNIONE DO REPREZENTOWANIA WNIOSKODAWCY**

**(zgodnie z danymi rejestrowanymi):**

.....  
.....  
.....  
.....

**5. BANK (nazwa, adres) i NR KONTA WNIOSKODAWCY:**

.....  
.....

**B. DANE O ZABYTKU**

**1. NAZWA ZABYTKU**

.....  
.....  
.....  
.....

**2. DANE O ZABYTKU**

nr w rejestrze zabytków:.....

wpis z dnia:.....

**3. ADRES ZABYTKU**

.....  
.....  
.....

**C. TYTUŁ DO WŁADANIA ZABYTKIEM:**

(własność, użytkowanie wieczyste, dzierżawa, inne)

Dla nieruchomości prowadzona jest przez Sąd

.....  
.....

księga wieczysta nr.....

**D. UZYSKANE POZWOLENIA:**

**1. Pozwolenie na przeprowadzenie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku**

wydane przez: .....

.....

z dnia..... nr zezwolenia .....

**2. Pozwolenie na budowę**

wydane przez: .....

.....

z dnia..... nr zezwolenia .....



**C. TERMIN REALIZACJI:****(Planowany termin rozpoczęcia i zakończenia prac lub robót)**

.....

.....

.....

.....

.....

**D. PRZEWIDYWANE ŹRÓDŁA SFINANSOWANIA PRAC LUB ROBÓT:**

Źródła sfinansowania prac lub robót	Kwota	Udział w całości kosztów ( w %)
Ogółem:		100%
kwota wnioskowanego dofinansowania ze środków Gminy Oleśnica		
udział środków własnych		
udział środków z :		
- budżetu państwa		
- innych źródeł		

**III. WYKAZ DOKUMENTÓW WYMAGANYCH PRZY SKŁADANIU WNIOSKU**

1. Decyzja o wpisie zabytku do rejestru zabytków.
2. Dokument potwierdzający posiadanie przez wnioskodawcę tytułu prawnego zabytku (np. aktualny wypis z rejestru gruntów lub aktualny odpis z księgi wieczystej).
3. Harmonogram i kosztorys przewidywanych prac lub robót ze wskazaniem źródeł ich finansowania.
4. Zalecenia konserwatorskie określające zakres i sposób prowadzenia planowanych przy zabytku prac.
5. Informacja o wnioskach o udzielenie dotacji na prace objęte wnioskiem, skierowanych do innych instytucji.
6. Pozwolenie Świętokrzyskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Kielcach na prowadzenie prac, które mają być przedmiotem dotacji.
7. Pozwolenie na nu budowę, jeżeli prace wymagają uzyskania takiego pozwolenia.

Dotacje przyznawane są na zasadach określonych w uchwale Nr 236/XLV/10 Rady Gminy Oleśnica z dnia 30 sierpnia 2010r. w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na sfinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków.

#### IV. PODPISY

W przypadku otrzymania dotacji zobowiązuje się do wydatkowania przyznanych środków na realizację wskazanego zadania zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych ( Dz. U. z 2006 r. Nr 164, póź. 1163 z późniejszymi zmianami).

1. Podpis osób uprawnionych do reprezentowania Wnioskodawcy	
(podpis)	(pieczęć wnioskodawcy)
Miejscowość..... data.....	